

## VERBALE del CdA n° 3/2018 del 27/03/2018

Addì 27 marzo 2018 alle ore 10.45 presso la Sala Giunta del Comune di Bortigali, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione graduatoria selezione personale "Profilo B) - Responsabile amministrativo e finanziario"
2. Adempimenti per la contrattualizzazione del Responsabile amministrativo e finanziario
3. Comunicazioni del Presidente

Sono presenti: Sergio Sulas (Presidente), Maria Antonietta Lai, Rossana Ledda, Giandomenico Pinna e Alessia Pintus (Consiglieri).

Il Presidente constatata la validità della seduta chiama a svolgere le funzioni di segretario Giandomenico Pinna che accetta, e si passa alla trattazione dell'OdG.

### 1. Approvazione graduatoria selezione personale "Profilo B) - Responsabile amministrativo e finanziario"

*Sentita*

- La relazione del Presidente sui risultati della selezione del Responsabile amministrativo e finanziario del GAL.

*Preso atto*

- Dei verbali della Commissione di valutazione n. 1 del 16.02.2018 e n. 2 del 27.02.2018 i cui esiti vengono di seguito riportati:

Cognome	Nome	Punteggio titoli	Punteggio colloquio	Punteggio totale
Congiu	Antonella	13	54	<b>67</b>
Pinna	Antonella	0	48	<b>48</b>
Deriu	Donatella	0	36	<b>36</b>

*Considerato*

- Che l'articolo 10 del bando per la selezione del personale prevede che la graduatoria, redatta per ciascun profilo professionale, sia sottoposta all'approvazione del CdA del GAL Marghine.

*Il CdA unanime delibera*

- ✓ Di approvare la graduatoria per la selezione del personale del GAL Marghine per il profilo B) - Responsabile amministrativo e finanziario così come dai verbali della citata Commissione per la selezione del personale.
- ✓ Di nominare la dottoressa Antonella Congiu, prima in graduatoria, vincitrice del concorso e le candidate Antonella Pinna e Donatella Deriu idonee per lo stesso profilo.
- ✓ Di incaricare il presidente alla pubblicazione sul sito web del GAL Marghine dell'estratto della delibera del CdA.

### 2. Adempimenti per la contrattualizzazione del Responsabile amministrativo e finanziario

*Premesso*

- Che a seguito della selezione del personale del GAL per il profilo B) - Responsabile amministrativo e finanziario è risultata vincitrice di concorso la dottoressa Antonella Congiu.

*Considerato*

- Che occorre compiere tutti gli adempimenti necessari alla contrattualizzazione dello stesso servendosi di un consulente del lavoro.

*Il CdA unanime delibera*

- ✓ Di incaricare il Presidente per individuare un consulente del lavoro secondo le modalità previste dal regolamento del GAL Marghine che predisponga la bozza di contratto.

### **3. Comunicazioni del Presidente**

- Il Presidente comunica lo stato di avanzamento in merito alle procedure di contrattualizzazione della struttura tecnica del GAL. In merito evidenzia che dalla consultazione di alcuni consulenti del lavoro emerge l'opportunità di procedere, considerate il tipo di mansione e le modalità di svolgimento dell'incarico, con una tipologia di contratto di lavoro di tipo subordinato per il Direttore e l'Animatore e con contratti di collaborazione Co.co.co. e occasionale per il RAF e l'Animatore social network. Una volta predisposte le bozze di contratto, riportanti il costo del lavoro annuale, sarà cura del Presidente sottoporle al CdA per la nomina della struttura.
- Il Presidente informa che con nota prot. n. 3234/VII.2.8 del 06/03/2018 l'Assessorato dell'Agricoltura, Direzione Generale Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali, comunica l'attribuzione definitiva delle risorse per la sottomisura 19.4 "Sostegno per i costi di gestione e animazione", pari a € 616.317,00. La nota precisa che la ripartizione delle risorse è effettuata al fine di consentire ai GAL la presentazione delle domande di sostegno a valere sulla sottomisura 19.4 del PSR 2014-2020, senza che ciò determini alcuna attribuzione definitiva di risorse destinate all'attuazione delle strategie di sviluppo locale, che rimane in ogni caso condizionata alla conclusione delle operazioni di trascinarsi delle spese relative alla passata programmazione ed a eventuali rimodulazioni finanziarie del PSR 2014 – 2020.

*Il CdA unanime condivide.*

Alle ore 11.45 il CdA si conclude.

Verbalizzante  
*Giandomenico Pinna*

Presidente  
*Sergio Sulas*