



Strategia di Sviluppo Locale di tipo partecipativo del GAL Marghine

FSE+ 2021–2027

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO-PROFESSIONALE
PER L'ATTUAZIONE DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE
DEL GAL MARGHINE
PROGRAMMAZIONE 2023–2027 - ESPERTI FSE+

RIFERIMENTI NORMATIVI

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021, recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;

VISTO il Piano Strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia, adottato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea CCI: 2023IT06AFSP001 del 2 dicembre 2022;

VISTO il Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 della Regione Sardegna, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 14/4 del 13 aprile 2023 ed in particolare l'Intervento SRG05 - Sostegno alla preparazione delle strategie di sviluppo rurale LEADER e l'Intervento SRG06 - Attuazione delle strategie di sviluppo locale LEADER;

GAL Marghine Sede legale: Corso Umberto, 186 Macomer (NU) - Sede operativa: Piazza Sant'Antonio 9 Macomer (NU) - www.galmarghine.it PEC: galmarghinepec@pec.it Mail: info@galmarghine.it CF: 93036330913





VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione del CSR Sardegna 2023-2027 e dell'Autorità di Gestione del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 n. 22399 del 11/10/2023, che approva l'Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo a valere sui fondi del CSR Sardegna 2023-2027– Interventi SRG05 e SRG06 e sui fondi del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 - Priorità 1 – Occupazione - Obiettivo specifico a) ESO4.1. ed i relativi allegati;

VISTA la determinazione n. 30, prot. 944 dell'11 gennaio 2024 dell'Autorità di Gestione del CSR Sardegna 2023-2027 e del PR FSE+ Sardegna 2021-2027 "Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo a valere sui fondi del CSR Sardegna 2023-2027– Interventi SRG05 e SRG06 e sui fondi del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 - Priorità 1 – Occupazione – Obiettivo specifico a) ESO4.1. Nomina della commissione per la valutazione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo”;

VISTA la determinazione dell'Autorità di Gestione del CSR Sardegna 2023-2027 e dell'Autorità di Gestione del PR Sardegna FSE 2021 - 2027 n.503, prot 10904 del 29 aprile 2024 "Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo a valere sui fondi del CSR Sardegna 2023-2027– Interventi SRG05 e SRG06 e sui fondi del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 - Priorità 1 – Occupazione - Obiettivo specifico a) ESO4.1. Approvazione delle Strategie di Sviluppo Locale”;

CONSIDERATO che la suddetta determinazione di approvazione delle Strategie di sviluppo Locale prevede che con successive determinazioni delle singole Autorità di Gestione si procederà all'attribuzione delle risorse a favore di ciascun GAL, secondo quanto disposto dagli Allegati 1 e 2 all'Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo;

VISTA la determinazione n. 2130/31164 del 08/05/2024 del Dirigente del Servizio di Supporto alla predisposizione e Gestione di piani e programmi cofinanziati dall'Unione Europea dell'Assessorato del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale di "Approvazione importi ammessi a finanziamento e assegnati a ciascun GAL per le Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo inerenti al PR Sardegna FSE+ 2021-2027”;

VISTA la determinazione n.606 Prot. Uscita 13644 del 27/05/2024 della Dirigente del SSTCR dell'Assessorato dell'agricoltura e riforma agropastorale (Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo a valere sui fondi del CSR Sardegna 2023-2027– Intervento SRG06. Assegnazione risorse ai GAL;

VISTA la Deliberazione n. 41/53 del 15/02/2024 – Legge Regionale n. 18/2023, art. 1, comma 2, che assegna l'importo di



euro 50.000,00 per ciascuna delle annualità 2024, 2025 e 2026;

VISTA la Legge regionale 08 maggio 2025, n. 12 Tabella O che autorizza per l'anno 2025 la spesa di euro 2.550.000 per l'attuazione di programmi di sviluppo locale a favore dei GAL e FLAG;

VISTA la Delibera della Giunta Regionale del 26 novembre 2025, 61/12 che dispone criteri e modalità di ripartizione per l'attuazione della legge regionale 08 maggio 2025, n. 12 e specifica le finalità sottese al contributo;

VISTA la determinazione n. 1432 Prot. Uscita n. 25225 del 01/12/2025 (Interventi a sostegno dell'attività dei Gruppi di azione locale (GAL). Individuazione dei GAL, quali soggetti attuatori degli interventi connessi alle spese di cui alla Legge regionale 08 maggio 2025, n. 12 Tabella O e approvazione Direttive per la rendicontazione delle spese;

VISTO il vademecum per l'operatore PR Sardegna FSE+ 2021-2027;

VISTA la SSL del GAL Marghine 2023-2027, approvata dall'Assemblea con delibera n. 07 del 12/12/2023;

VISTO il Regolamento interno del GAL Marghine, approvato dall'assemblea soci in data 15/12/2025;

VISTO lo Statuto del GAL Marghine;

VISTO il verbale del CDA n. 2 del 19/02/2026;

CONSIDERATO che, per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale, il GAL Marghine necessita di acquisire competenze specialistiche esterne non presenti all'interno della propria struttura organizzativa;

VISTO il verbale del CDA n. 7 del 10/06/2026;

ART. 1 – OGGETTO

È indetta una procedura comparativa pubblica per il conferimento di n. 1 incarico libero-professionale per il supporto all'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale del GAL Marghine 2023–2027, per il seguente profilo:

-Esperto/a di programmazione finanziata da Fondi europei e monitoraggio fisico-finanziario

ART. 2 – NATURA GIURIDICA DELL'INCARICO

L'incarico oggetto del presente avviso ha natura di incarico libero-professionale di prestazione d'opera intellettuale, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Le prestazioni saranno svolte in piena autonomia organizzativa e professionale, senza vincoli di subordinazione, né inserimento stabile nell'organizzazione del GAL Marghine.

GAL Marghine Sede legale: Corso Umberto, 186 Macomer (NU)- Sede operativa: Piazza Sant'Antonio 9 Macomer (NU)- www.galmarghine.it PEC: galmarghinepec@pec.it Mail: info@galmarghine.it CF: 93036330913





L'incarico non costituisce rapporto di lavoro subordinato, né rapporto di pubblico impiego, né collaborazione coordinata e continuativa, e non dà luogo ad alcun diritto all'assunzione nei ruoli o negli organici del GAL Marghine.

ART. 3 – DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Il professionista incaricato svolgerà attività di supporto all'Unità di Gestione FSE+ del GAL Marghine in relazione alle seguenti mansioni:

- curare le procedure di evidenza pubblica predisponendo gli atti necessari per l'acquisizione delle istanze di finanziamento da parte dei beneficiari;
- predisporre, secondo le previsioni del documento Metodologico di Valutazione dei rischi per le verifiche di gestione (art. 74 paragrafo 2 del Reg. (UE) 2021/1060 - versione 1.0, approvato in allegato al Sistema di Gestione e Controllo Versione 1.0, con Determinazione di approvazione n. 3125/35642 del 29/06/2023, e della Circolare esplicativa sull'applicazione della Valutazione dei Rischi - PR FSE+ 2021-2027 approvata dall'AdG con nota prot. 12028 del 19/02/2024), la valutazione dei rischi e tutti i documenti a corredo, per ognuno degli avvisi pubblicati;
- provvedere al caricamento sul Sistema informativo SIL delle risultanze della valutazione dei rischi effettuata;
- predisporre le schede di attestazione delle spese;
- creare e aggiornare l'elenco delle operazioni realizzate da trasmettere all'AdG;
- assicurare la regolarità amministrativa e tecnico-giuridica degli interventi ammessi a finanziamento;
- predisporre e aggiornare il fascicolo di progetto sul Sistema Informativo;
- garantire la rintracciabilità delle decisioni e della documentazione amministrativa e finanziaria relative ad ogni singolo intervento e rispetto a ciascun fascicolo di progetto;
- configurare i progetti nel Sistema Informativo SIL;
- supervisionare e verificare la correttezza e completezza del monitoraggio finanziario, procedurale e fisico effettuato dal beneficiario sul Sistema Informativo SIL;
- raccogliere e analizzare i dati di monitoraggio finanziario, procedurale e fisico secondo le modalità e la periodicità stabilite dall'AdG;
- registrare e aggiornare sul Sistema Informativo SIL i dati relativi alle irregolarità e ai recuperi;

GAL Marghine Sede legale: Corso Umberto, 186 Macomer (NU)-Sede operativa: Piazza Sant'Antonio 9 Macomer (NU)- www.galmarghine.it PEC: galmarghinepec@pec.it Mail: info@galmarghine.it CF: 93036330913





- predisporre e carica sul SIL la documentazione finalizzata alla rendicontazione della spesa (nel caso di operazioni a titolarità);
- predisporre, aggiorna e conserva la pista di controllo delle operazioni di competenza;
- assicura la presenza su qualsiasi documento relativo all'attuazione di un'operazione realizzata nell'ambito del PR FSE+, dei riferimenti al fondo che sostiene l'operazione e la presenza dei loghi previsti dalla strategia di comunicazione nell'ambito del PR;
- assicura il rispetto della normativa comunitaria e nazionale, e in particolare in materia di tutela ambientale e pari opportunità.
- Supporto all'Unità Amministrativo-contabile;
- Ogni altra mansione relativa alla figura dell'Esperto/a di programmazione finanziata da Fondi europei e monitoraggio fisico-finanziario.

ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti generali

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali incompatibili con l'incarico;
- assenza di conflitti di interesse con le attività del GAL Marghine.

Requisiti specifici

- Diploma di laurea di primo livello, quinquennale o vecchio ordinamento o laurea magistrale/specialistica, conseguito presso Università italiane o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione;
- esperienza professionale documentata di almeno **3 anni** nella programmazione e gestione di fondi europei.

ART. 5 – DURATA DELL'INCARICO

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del contratto e hanno durata fino al 31 dicembre 2029, in coerenza con il periodo di attuazione della Strategia di Sviluppo Locale del GAL Marghine.



ART. 6 – COMPENSO

Il compenso annuale professionale, onnicomprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale e assistenziale, nonché dell'IVA se dovuta, è determinato come segue: fino ad un massimo di € 20.000,00, ipotizzando n. 83 GU al costo di 240 euro ciascuna

Il compenso sarà corrisposto previa presentazione di regolare fattura e verifica delle attività svolte, secondo le modalità stabilite nel contratto di incarico.

Il professionista dovrà essere titolare di Partita IVA al momento della sottoscrizione del contratto.

ART. 7 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

L'attività potrà essere svolta **da remoto e in presenza**, presso la sede operativa del GAL Marghine, ubicata a Macomer, in Piazza Sant'Antonio 9, o altri luoghi funzionali allo svolgimento dell'incarico.

Potrà essere richiesta la partecipazione a riunioni tecniche, incontri operativi e confronti con le Autorità di Gestione o altri soggetti istituzionali.

ART. 8 – PUBBLICITÀ E MODALITÀ DI CANDIDATURA

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del GAL Marghine.

La domanda di partecipazione (**Allegato A**) dovrà pervenire, firmata digitalmente o con firma autografa, esclusivamente mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo Pec: galmarghinepec@pec.it La PEC dovrà avere il seguente oggetto: "Strategia di Sviluppo Locale di tipo partecipativo del GAL Marghine CSR Sardegna 2023–2027 e PR Sardegna FSE+ 2021–2027-SELEZIONE ESPERTI FSE+" entro e non oltre le ore **23:59 del 17/07/2026**.

La presentazione della domanda oltre il termine stabilito o con modalità diverse da quelle indicate comporterà l'esclusione dalla procedura.

ART. 9 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- **curriculum vitae** in formato europeo, datato e sottoscritto;
- **copia di un documento di identità** in corso di validità;

GAL Marghine Sede legale: Corso Umberto, 186 Macomer (NU)-Sede operativa: Piazza Sant'Antonio 9 Macomer (NU)- www.galmarghine.it PEC: galmarghinepec@pec.it Mail: info@galmarghine.it CF: 93036330913





- Autocertificazione relativa a titoli ed esperienze professionali ai sensi del D.P.R. 445/2000 (**Allegato B**);
- Informativa Privacy

Il GAL Marghine si riserva la facoltà di richiedere, in qualsiasi momento, la documentazione comprovante quanto dichiarato.

ART. 10 – COMMISSIONE E PROCEDURA DI SELEZIONE

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una **Commissione di selezione** composta da n. 3 membri, nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL Marghine, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e assenza di conflitti di interesse.

La procedura di selezione si articolerà nelle seguenti fasi:

1. verifica dell'ammissibilità delle domande pervenute;
2. valutazione dei titoli e delle esperienze professionali dichiarate;
3. colloquio

Ammissibilità:

La commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- Del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 8
- Dei requisiti richiesti all'art. 4.

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;
- Prive di sottoscrizione.

Nel caso in cui le domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal presente bando il GAL potrà procedere alla riapertura dei termini.

Valutazione dei titoli e delle esperienze professionali dichiarate:

GAL Marghine Sede legale: Corso Umberto, 186 Macomer (NU)-Sede operativa: Piazza Sant'Antonio 9 Macomer (NU)- www.galmarghine.it PEC: galmarghinepec@pec.it Mail: info@galmarghine.it CF: 93036330913





La Commissione procederà, quindi, con la valutazione dei titoli dichiarati dai candidati le cui domande saranno ritenute ammissibili, assegnando a ciascuna candidatura un punteggio massimo di 40 punti come di seguito riportato:

Criterio di valutazione	Descrizione	Punteggio massimo
Esperienza specifica nel settore oggetto dell'incarico	Esperienza professionale documentata coerente con il profilo per il quale si concorre (programmazione finanziata da fondi europei e monitoraggio fisico-finanziario).	20 punti (5 punti per ogni anno superiore al terzo)
Titoli	a) Laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica/magistrale punti (10 punti) b) Master o corso di specializzazione <i>post lauream</i> attinente al ruolo: (5 punti per ogni master o Corso di specializzazione post lauream)	20 punti

Colloquio

La Commissione redigerà l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, che verrà pubblicato dal GAL sul proprio sito Internet www.galmarghine.it almeno 10 (dieci) giorni prima del colloquio. Sarà, inoltre, richiesta la pubblicazione negli albi pretori degli Enti pubblici del territorio del GAL. Con la stessa pubblicazione sarà comunicato agli ammessi la data e il luogo di svolgimento del colloquio in cui dovranno presentarsi muniti di un documento di identità in corso di validità. Tale modalità di pubblicazione avrà valore di convocazione ufficiale per i candidati ed assolve all'obbligo di notifica. Non sono previste ulteriori comunicazioni ai candidati.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia da parte del candidato.

La Commissione potrà procedere alla selezione anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea.



Il colloquio, cui è attribuito il maggior peso valutativo (fino ad un massimo di 60 punti), si svolgerà esclusivamente in presenza ed è finalizzato a verificare in modo approfondito l'effettiva idoneità del candidato allo svolgimento delle funzioni richieste e verterà in particolare su:

- **conoscenza del territorio del GAL**, delle sue caratteristiche socioeconomiche e delle dinamiche di sviluppo locale;
- la conoscenza del **PR Sardegna FSE+ 2021–2027**;
- la conoscenza degli strumenti di programmazione e delle istituzioni regionali, nazionali ed europee. Nel corso del colloquio la Commissione valuterà, inoltre, le **capacità relazionali, organizzative e di problem solving**, nonché l'attitudine al lavoro in contesti complessi e partecipativi, in coerenza con le finalità e gli obiettivi della Strategia di Sviluppo Locale del GAL.

Criteri	Max 60 punti
Conoscenza del territorio del GAL Marghine	10
Conoscenza del PR Sardegna FSE+ 2021–2027	20
Conoscenza dei sistemi di monitoraggio e rendicontazione di strumenti di incentivazione a valere su risorse comunitarie (SIL, SMEC, SIPES, SIAN, ReGiS, ecc.)	20
Capacità relazionali, organizzative e di <i>problem solving</i>	10

ART. 11 – GRADUATORIA E VALIDITÀ

Gli esiti della procedura selettiva saranno formalizzati con apposito provvedimento del Consiglio di Amministrazione del GAL Marghine e pubblicati sul sito istituzionale del GAL Marghine www.galmarghine.it.

La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La graduatoria, se formata, resterà valida fino al 31 dicembre 2029, in coerenza con il periodo di attuazione della Strategia di Sviluppo Locale.

ART. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (PRIVACY)

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal GAL Marghine esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di selezione e all'eventuale conferimento dell'incarico.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione.
Il titolare del trattamento è il **GAL Marghine**

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare: info@galmarghine.it galmarghinepec@pec.it



Il Responsabile del Procedimento è il **Direttore del GAL Marghine**.

Macomer, 15/06/2026



CSR Sardegna
2007-2013
COMPENSAZIONE REGIONALE
PER LO SVILUPPO RURALE



COESIONE
ITALIA 2014-2020
SARDEGNA



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE AUTONOMA
DEI SARDEGNI
REGIONE AUTONOMA
DELLA SARDEGNA