BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO per il conferimento di n. 1 incarico di
ANIMATORE SOCIAL NETWORK
GAL Marghine

PREMESSA E RIFERIMENTI NORMATIVI

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021, recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;

VISTO il Piano Strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia, adottato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea CCI: 2023IT06AFSP001 del 2 dicembre 2022;

VISTO il Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 della Regione Sardegna, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 14/4 del 13 aprile 2023 ed in particolare l'Intervento SRGO5 - Sostegno alla preparazione delle strategie di sviluppo rurale LEADER e l'Intervento SRG06 - Attuazione delle strategie di sviluppo locale LEADER;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione del CSR Sardegna 20223-2027 e dell'Autorità di Gestione del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 n. 22399 del 11/10/2023, che approva l'Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo a valere sui fondi del CSR Sardegna 2023-2027– Interventi SRG05 e SRG06 e sui fondi del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 - Priorità 1 – Occupazione - Obiettivo specifico a) ESO4.1. ed I relativi allegati;

VISTA la la determinazione n. 30, prot. 944 dell'11 gennaio 2024 dell'Autorità di Gestione del CSR Sardegna 2023-2027 e del PR FSE+ Sardegna 2021-2027 "Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo a valere sui fondi del CSR Sardegna 2023-2027– Interventi SRG05 e SRG06 e sui fondi del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 - Priorità

1 – Occupazione – Obiettivo specifico a) ESO4.1. Nomina della commissione per la valutazione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo";

VISTA la determinazione dell'Autorità di Gestione del CSR Sardegna 2023-2027 e dell'Autorità di Gestione del PR Sardegna FSE 2021 - 2027 n.503, prot 10904 del 29 aprile 2024 "Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo a valere sui fondi del CSR Sardegna 2023-2027– Interventi SRG05 e SRG06 e sui fondi del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 - Priorità 1 – Occupazione - Obiettivo specifico a) ESO4.1. Approvazione delle Strategie di Sviluppo Locale";

CONSIDERATO che la suddetta determinazione di approvazione delle Strategie di sviluppo Locale prevede che con successive determinazioni delle singole Autorità di Gestione si procederà all'attribuzione delle risorse a favore di ciascun GAL, secondo quanto disposto dagli Allegati 1 e 2 all'Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo;

VISTA la determinazione n. 2130/31164 del 08/05/2024 del Dirigente del Servizio di Supporto alla predisposizione e Gestione di piani e programmi cofinanziati dall'Unione Europea dell'Assessorato del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale di "Approvazione importi ammessi a finanziamento e assegnati a ciascun GAL per le Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo inerenti al PR Sardegna FSE+ 2021-2027";

VISTA la determinazione n.606 Prot. Uscita 13644 del 27/05/2024 della Dirigente del SSTCR dell'Assessorato dell'agricoltura e riforma agropastorale (Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo a valere sui fondi del CSR Sardegna 2023-2027– Intervento SRG06. Assegnazione risorse ai GAL;

VISTA la Deliberazione n. 41/53 del 15/02/2024 – Legge Regionale n. 18/2023, art. 1, comma 2, che assegna l'importo di euro 50.000,00 per ciascuna delle annualità 2024, 2025 e 2026;

VISTA la Legge regionale 08 maggio 2025, n. 12 Tabella O che autorizza per l'anno 2025 la spesa di euro 2.550.000 per l'attuazione di programmi di sviluppo locale a favore dei GAL e FLAG;

VISTA la Delibera della Giunta Regionale del 26 novembre 2025, 61/12 che dispone criteri e modalità di ripartizione per l'attuazione della legge regionale 08 maggio 2025, n. 12 e specifica le finalità sottese al contributo;

VISTA la determinazione n. 1432 Prot. Uscita n. 25225 del 01/12/2025 (Interventi a sostegno dell'attività dei Gruppi di azione locale (GAL). Individuazione dei GAL, quali soggetti attuatori degli interventi connessi alle spese di cui alla Legge regionale 08 maggio 2025, n. 12 Tabella O e approvazione Direttive per la rendicontazione delle spese;

VISTO il capitolo 4.2.1 "Risorse umane" del Vademecum per l'operatore 1.0 dell'FSE;

VISTA la SSL del GAL Marghine 2023-2027, approvata dall'Assemblea con delibera n. 07 del 12/12/2023;

VISTO il Regolamento interno del GAL Marghine, approvato dall'assemblea soci in data 15/12/2025;

VISTO lo Statuto del GAL Marghine;

VISTO il verbale del CDA n. 1 del 27/01/2026;

Il GAL Marghine, in attuazione della Strategia di Sviluppo Locale 2023–2027 e nell'ambito degli interventi finanziati dal CSR Sardegna 2023–2027 e dal PR Sardegna FSE+ 2021–2027 indice una selezione pubblica per titoli e colloquio finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo per la figura di Animatore Social Network.

Art. 1-Oggetto della selezione

La presente selezione è finalizzata al conferimento di un incarico di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, per la figura di Animatore Social Network, a supporto delle attività di animazione territoriale, comunicazione istituzionale e attuazione della Strategia di Sviluppo Locale del GAL Marghine.

L'animatore Social Network si occupa di pianificare, gestire e ottimizzare le azioni di comunicazione – con particolare riferimento ai canali "web e social" - e, più in generale, di supportare il GAL nelle azioni di animazione e coinvolgimento territoriale.

Si relaziona con:

- Direttore, RAF e animatore del GAL;
- Gli attori locali;
- I destinatari delle azioni e dei bandi del GAL;
- Soggetti esterni ivi compresi canali stampa, editoria, social media, grafica etc..

In particolare, si dovrà occupare di:

- Pianificazione e gestione delle attività di comunicazione istituzionale attraverso l'organizzazione, l'implementazione e l'aggiornamento del sito web del GAL e l'adeguamento costante dello stesso alle normative vigenti, nonché attraverso l'ideazione ed implementazione di un efficace sistema di gestione e divulgazione delle informazioni relative alle attività del GAL, sia sul territorio di riferimento, che in ambito regionale e nazionale (canali stampa, editoria, social media, grafica);
- Animazione degli attori locali attraverso la pianificazione e gestione della comunicazione e della informazione, attraverso newsletter, redazione e caricamento dei relativi contenuti sul sito web, gestione dei social network (Instagram, Facebook e Youtube) e di ogni canale utile e necessario a tale scopo;
- Ogni altra attività legata al ruolo nonché all'attuazione degli obiettivi e dei compiti e funzioni previsti per l' Animatore Social Network dalla normativa regionale/nazionale/comunitaria e dal PdA del GAL.

Il GAL garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 198/2006.

Art. 2 Requisiti di ammissibilità

Alla selezione possono partecipare i candidati in possesso, alla data di scadenza del bando, dei seguenti requisiti:
a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
b) età non inferiore a 18 anni;
c) godimento dei diritti civili e politici;
d) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso incompatibili con l'incarico;
e) idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
f) assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o decadenza da impieghi presso pubbliche amministrazioni;

g) assenza di situazioni di conflitto di interesse;
h) possesso di diploma di laurea triennale;
i) esperienza professionale documentata di almeno 1 anno in: – animazione territoriale e organizzazione di eventi; – pianificazione e gestione della comunicazione, inclusi siti web e social network;
j) conoscenza della lingua inglese;
k) adeguate competenze informatiche.

Art. 3 – Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato (**Allegato A**), dovrà essere sottoscritta e trasmessa esclusivamente via PEC all'indirizzo galmarghinepec@pec.it entro le ore 23.59 del 02/03/2026.
La domanda dovrà contenere dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 2, nonché i dati anagrafici, il recapito per le comunicazioni e l'accettazione integrale del presente bando.

Art. 4 – Documentazione da allegare

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. curriculum vitae datato e sottoscritto;
2. copia di documento di identità in corso di validità;
3. documentazione relativa alle esperienze professionali ed eventuali titoli valutabili, autodichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000 (**Allegato B**);
4. Informativa Privacy firmata

Art. 5 – Commissione e procedura di selezione

La Commissione di valutazione sarà composta da 3 membri, di cui uno con funzioni di Presidente. Nel procedere alla nomina della Commissione si avrà cura di evitare qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati.
Le domande pervenute al GAL entro i termini di invio stabiliti dal presente bando, saranno istruite e valutate dalla Commissione composta come sopra, appositamente nominata con delibera del CdA del GAL. La commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

1. Esame dell'ammissibilità delle domande;
2. Valutazione dei titoli;
3. Colloquio.

Ammissibilità:

La commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- Del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 3
- Dei requisiti richiesti all'art. 2.

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;
- Prive di sottoscrizione.

Nel caso in cui le domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal presente bando il GAL potrà procedere alla riapertura dei termini.
La Commissione di selezione si riserva la facoltà di effettuare, in qualsiasi momento della procedura, adeguati accertamenti circa la veridicità, autenticità e congruità delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda e nei relativi allegati, anche mediante verifiche dirette con le amministrazioni, enti o soggetti indicati.

Qualora, in esito a tali accertamenti, emerga la non veridicità, l'incompletezza o l'incongruenza dei dati dichiarati, il candidato decadrà dai benefici conseguiti, con esclusione dalla procedura selettiva e/o revoca dell'incarico già eventualmente conferito, fatti salvi gli ulteriori profili di responsabilità amministrativa e penale previsti dalle vigenti disposizioni normative.

Colloquio

La Commissione redigerà l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, che verrà pubblicato dal GAL sul proprio sito Internet www.galmarghine.it almeno *10* (dieci) **giorni prima del colloquio**. Sarà, inoltre, richiesta la pubblicazione negli albi pretori degli Enti pubblici del territorio del GAL. Con la stessa pubblicazione sarà comunicato agli ammessi la data e il luogo di svolgimento del colloquio in cui dovranno presentarsi muniti di un documento di identità in corso di validità. Tale modalità di pubblicazione avrà valore di convocazione ufficiale per i candidati ed assolve all'obbligo di notifica. Non sono previste ulteriori comunicazioni ai candidati.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia da parte del candidato.

Art. 6 – Criteri di valutazione

Il punteggio massimo attribuibile nell'ambito della procedura selettiva è pari a **50 punti**, articolati come segue:

- **titoli di studio**: fino a un massimo di **5 punti**;
- **titoli di servizio e professionali**: fino a un massimo di **10 punti**;
- **colloquio**: fino a un massimo di **35 punti**.

La valutazione dei titoli è finalizzata ad accertare il possesso di un'adeguata formazione accademica e di comprovate esperienze professionali coerenti con le attività oggetto dell'incarico.

ATTRIBUZIONE PUNTEGGI TITOLI- Max 15 punti

Titolo di studio – max 5 punti:

Sono oggetto di valutazione i seguenti titoli: diploma di laurea triennale secondo la seguente articolazione:

- 110/110 e lode: 5 punti
- da 105 a 109: 4 punti
- da 100 a 104; 3 punti
- da 95 a 99: 2 punti
- da 90 a 94: 1 punto

Titoli di servizio e professionali – max 10 punti:

Esperienze professionali specifiche: fino a 6 punti:

– animazione territoriale e organizzazione di eventi;

– pianificazione e gestione della comunicazione, inclusi siti web e social network;
Punti 2 per ogni anno oltre il 1° e punti 1 per ogni frazione di anno oltre il 1°

Titoli vari – max 4 punti:

a) Laurea Vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale **punti 2**
b) Master o corso di specializzazione *post lauream* attinente al ruolo: **max punti 2 (1 punto per ogni master o Corso post lauream)**;

ATTRIBUZIONE PUNTEGGI COLLOQUIO - Max 35 punti

Il **colloquio**, cui è attribuito il maggior peso valutativo, è finalizzato a verificare in modo approfondito l'effettiva idoneità del candidato allo svolgimento delle funzioni richieste e verterà in particolare su:

- **conoscenza del territorio del GAL**, delle sue caratteristiche socioeconomiche e delle dinamiche di sviluppo locale;
- la conoscenza del **CSR Sardegna 2023–2027**, del **PR Sardegna FSE+ 2021–2027** e, più in generale, dei principi e delle modalità di attuazione delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo;
- le **competenze tecniche** in materia di pianificazione e gestione della comunicazione, utilizzo dei principali strumenti digitali e dei canali web e social, nonché le capacità di analisi, sintesi e comunicazione.

Nel corso del colloquio la Commissione valuterà, inoltre, le **capacità relazionali, organizzative e di** *problem solving*, nonché l'attitudine al lavoro in contesti complessi e partecipativi, in coerenza con le finalità e gli obiettivi della Strategia di Sviluppo Locale del GAL.

Criteri	**Max 35 punti**
Conoscenza del territorio del GAL Marghine	5
Conoscenza del CSR Sardegna 2023–2027 e del PR Sardegna FSE+ 2021–2027	5
Competenze tecniche in materia di pianificazione e gestione della comunicazione, utilizzo dei principali strumenti digitali e dei canali web e social, nonché capacità di analisi, sintesi e comunicazione	20
Capacità relazionali, organizzative e di *problem solving*	5

Art. 7-Pubblicazione e validità della graduatoria

La graduatoria sarà formata dalla Commissione Giudicatrice, tenendo conto delle preferenze riconosciute, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.
La graduatoria sarà approvata dal Consiglio di Amministrazione del GAL su proposta del Responsabile del Procedimento, e sarà immediatamente efficace. Il GAL provvederà a pubblicare la graduatoria con l'indicazione degli idonei e non idonei sul proprio sito Internet www.galmarghine.it e verrà, inoltre, richiesta la pubblicazione negli albi pretori degli Enti pubblici del territorio del GAL.

La pubblicazione della graduatoria assolve l'obbligo di notifica agli interessati.

La graduatoria sarà valida fino al 31/12/2029.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché risponda ai requisiti del presente Bando e sia ritenuta meritevole.

Il GAL può prorogare per sue motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, la data per l'inizio del servizio. Ha inoltre, facoltà di prorogare, per i giustificati motivi esposti e documentati dall'interessato, i termini per l'assunzione in servizio.

E' facoltà del GAL procedere in tempi diversi alla contrattualizzazione dei tre soggetti vincitori della selezione, in ordine di graduatoria.

A parità di punteggio, il GAL provvederà alla scelta del vincitore più giovane (comma 7, art. 3, L. 15 maggio 1997 n. 127, come modificato dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998 n. 191).

Art. 8-Rapporto contrattuale

L'Animatore Social Network verrà inquadrato con contratto di natura libero-professionale.

Il corrispettivo annuale per l'attività professionale svolta dall'animatore social network è stabilito in complessivi € 15.000,00 (euro quindicimila/00), oltre IVA di legge. Tale importo si intende onnicomprensivo della contribuzione previdenziale (Cassa Nazionale di Previdenza), di ogni altro onere fiscale a carico del Professionista e di ogni altro costo, fatto salvo l'IVA e il documentato rimborso delle spese di trasporto (mezzi propri o pubblici) sostenute nell'espletamento dell'incarico.

Il pagamento sarà corrisposto con cadenza mensile, in misura pari a € 1.250,00 (euro milleducecentocinquanta) oltre IVA, a fronte di regolare emissione di fattura, entro la prima decade del mese successivo a quello di riferimento.

Il Professionista manterrà piena autonomia organizzativa e gestionale nell'esecuzione dell'incarico, nel rispetto degli obiettivi concordati con il GAL.

Il compenso è congruo e adeguato rispetto alla natura, alla complessità e alla responsabilità delle prestazioni richieste, nonché ai parametri di riferimento adottati da normative nazionali e regionali vigenti, inclusi i costi di mercato per analoghe prestazioni professionali nel settore di riferimento.

Il compenso e le attività potranno essere variate in proporzione alla quantità ed alla qualità del lavoro ed in proporzione alle risorse effettive di cui il GAL risulta, ovvero risulterà, destinatario in via definitiva.

I compensi ricomprendono le spese generali afferenti allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico e quelle relative allo spostamento nel territorio del GAL.

In aggiunta al compenso, spetterà il rimborso delle spese sostenute per trasporto, vitto e alloggio, preventivamente autorizzate per iscritto dal Direttore o, in sua assenza, dal Presidente, per le trasferte effettuate fuori dal territorio del GAL.

Il contratto avrà durata fino al 31/12/2029.

Il candidato risultato vincitore si impegna a non assumere incarichi, diretti o indiretti, che possano determinare situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse con le funzioni svolte per conto del GAL, inclusi incarichi in progetti o studi finanziati con il PdA.

Il GAL si riserva la facoltà di risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge, qualora siano accertate situazioni di incompatibilità, conflitto di interesse o non veridicità delle dichiarazioni rese.

Qualora tali condizioni emergano successivamente all'accettazione dell'incarico, il collaboratore è tenuto a darne immediata comunicazione scritta al GAL; in mancanza, il GAL procederà alla risoluzione del contratto.

Resta fermo il rispetto di quanto disposto dall'art. 78, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

Art. 9 – Sede di svolgimento dell'attività

L'incarico verrà svolto dal Professionista in piena autonomia senza vincoli di subordinazione. Il Professionista, comunque, nello svolgimento dell'incarico, si impegna a coordinarsi con il Direttore e con l'organo esecutivo del GAL Marghine, fermo restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione dello stesso.
Per garantire il corretto svolgimento delle attività oggetto dell'incarico e il raggiungimento degli obiettivi, il Professionista si impegna a garantire un'adeguata reperibilità, anche telefonica, nei giorni lavorativi e, qualora strettamente necessario per esigenze organizzative o operative, a rendersi disponibile a svolgere incontri in presenza presso la sede del GAL previa comunicazione.
Le attività si svolgeranno prevalentemente presso la sede operativa del GAL Marghine, ubicata a Macomer, e nel territorio dei Comuni aderenti (**Birori, Bolotana, Borore, Bortigali, Dualchi, Lei, Macomer, Noragugume, Sindia e Silanus**).

Art. 10 Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

ART. 11 Disposizioni finali

Il GAL si riserva la possibilità di prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, nonché di modificare o di revocare il presente bando prima delle operazioni selettive.
Per eventuali chiarimenti ed informazioni è possibile rivolgersi al GAL Marghine, al seguente recapito mail info@galmarghine.it o via pec galmarghinepec@pec.it Il Responsabile del procedimento è il Direttore del GAL, che è possibile contattare alla mail: direttore@galmarghine.it.

Macomer, 29/01/2026

Il Presidente
F.to Serenella Salis