

VERBALE del CdA n° 8/2025 del 19/09/2025

Addì 19 settembre 2025, alle ore 12.15, in Video-teleconferenza, tramite la piattaforma Meet, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

1. Presa d'atto rinuncia incarico Animatore social network
2. Incarico Social Media Manager progetto MOPP
3. Rinnovo contratti Animatore e Assistente Amministrativo
4. Proroghe 19.2
5. Varie ed eventuali

Sono presenti: Serenella Salis (Presidente), Giuseppe Caddeo (Vice-Presidente) Letizia Tanchis, Maria Giovanna Cuccu e Giulia Demuru, (Consiglieri), Gianni Luigi Sanna (Revisore).

Verbalizza il Direttore, Dott.ssa Claudia Sedda.

Alle ore 12.23 il Presidente, constatata la validità della seduta, passa alla trattazione dell'OdG.

In riferimento al primo e secondo punto all'ordine del giorno (**Presa d'atto rinuncia incarico Animatore social network e Incarico Social Media Manager progetto MOPP**), la Presidente informa che, in data 14/09/2025, il sig. Antonio Ruju ha comunicato la propria volontà, per motivi personali, di rinunciare all'incarico, esprimendo contestualmente gratitudine al Consiglio di Amministrazione e alla struttura tecnica per la collaborazione e per l'esperienza professionale maturata. Il Consiglio di Amministrazione, preso atto della rinuncia, all'unanimità autorizza la Direttrice e la Responsabile Amministrativa e Finanziaria ad affidare con la massima urgenza l'incarico di **Social Media Manager** del Progetto **MOPP – Azione di Sistema** ad un professionista esterno.

Con riguardo, invece, all'incarico di Animatore social network, il CDA, considerata l'imminente conclusione della Programmazione 2014-2022 e la contestuale scadenza di tutti i contratti della struttura tecnica, ritiene opportuno rinviare ogni valutazione ad una successiva riflessione da sottoporre all'Assemblea dei Soci.

In merito al terzo punto all'ordine del giorno (**Rinnovo contratti Animatore e Assistente Amministrativo**), la Presidente comunica che i contratti dell'Assistente Amministrativo (Dott.ssa Veronica Vidili) e dell'Animatore (Dott. Leonardo Spanu) scadranno rispettivamente in data 05/10/2025 e 11/10/2025 e chiede ai consiglieri di esprimersi in merito al rinnovo. Il CDA all'unanimità delibera il rinnovo di entrambi i contratti al 31/12/2025, data di fine della Programmazione 2014-2022.

In relazione al quarto punto all'ordine del giorno (**Proroghe 19.2**), la Presidente riferisce che, in attuazione di quanto deliberato dal CDA, sono state concesse – o risultano in fase di concessione – le proroghe di un mese ai beneficiari del bando a valere sulla Sottomisura 7.5 (Itinerari tematici), i quali non hanno potuto ultimare i lavori né presentare la domanda di pagamento a saldo entro i termini originariamente previsti.

La Presidente aggiunge, inoltre, che in data 16/09/2025 e 19/09/2025, sono pervenute, da parte della Società Agricola Semplice Ovina Agricola Marghine Di Daga E Sias e di Angelo Daga, due richieste di proroga al 31/10/2025 per il completamento dei lavori previsti in progetto e la relativa rendicontazione tramite il rilascio della Domanda di Pagamento a Saldo.

Il Consiglio di Amministrazione del GAL, all'unanimità, delibera di concedere a entrambi i richiedenti una proroga fino al 31/10/2025 e, qualora se ne presenti la necessità, di estendere tale facoltà, nel rispetto del principio di parità di trattamento, anche ad altri beneficiari che dovessero avanzare analoga richiesta.

Non essendovi nient'altro su cui discutere e deliberare, il Presidente, alle ore 12.35, dichiara chiusa la seduta e, previa lettura, dichiara il presente verbale immediatamente esecutivo.

Il verbalizzante

Claudia Sedda

 CLAUDIA SEDDA
19.09.2025
22:02:48
GMT+02:00



Firmato digitalmente da:

Salis Serenella
Serenella Salis
Firmato il 24/09/2025 22:30
Seriale Certificato: 2444600

Valido dal 15/05/2023 al 15/05/2026

PROGRAMMA DI SVILUPPO Rurale
PSR sardegna
2014 - 2022
Intero Camere Qualified Electronic Signature CA