



VERBALE del CdA n° 9/2023 del 29/05/2023

Addì 29 maggio 2023, alle ore 09.45, a Macomer, presso la sede operativa della Fondazione, a Macomer, in Piazza Sant'Antonio n.9, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione bilancio consuntivo 2022
2. Varie ed eventuali

Sono presenti: Serenella Salis (Presidente), Giuseppe Caddeo, Massimiliano Pisanu, Amalia Delrio e Giuseppino Chessa (Consiglieri).

Partecipano alla Seduta Antonella Pinna (Responsabile Amministrativo Finanziario) e Maurizio Cosseddu (Revisore).

Verbalizza Claudia Sedda.

Alle ore 09.46, il Presidente, constatata la validità della seduta, passa alla trattazione dell'OdG.

In relazione al primo punto (**Approvazione bilancio consuntivo 2022**), il Presidente precisa che la RAF ha richiesto all'ex Presidente la relazione sull'andamento della gestione relativa al 2022 e che lo stesso ha chiesto al GAL di reperire tutte le informazioni necessarie per la redazione della stessa dai verbali di assemblea e CDA pubblicati nel sito web del GAL Marghine.

IL CDA prende atto della relazione, predisposta dalla Dott.ssa Claudia Sedda e dalla Dott.ssa Antonella Pinna sulla base delle informazioni disponibili nei verbali, nel SIAN e nel database del GAL Marghine e trasmessa dal Presidente ai consiglieri e al Revisore con protocollo n.100 del 27/05/2023, e, all'unanimità, approva il bilancio consuntivo relativo all'annualità 2022.

Il Bilancio al 31 dicembre 2022 espone un attivo patrimoniale pari ad € 170.628 con:

- Immobilizzazioni nette pari ad € 230,00;
- Attivo circolante pari ad € 167.523,00 di cui € 160.510,00 dato disponibilità liquide ed € 6.977,00 di crediti;
- Ratei e risconti pari ad € 2.875,00.

Il passivo, per un totale di € 170.628, è costituito dal Netto patrimoniale pari ad € 106.947, che sconta i risultati di gestione pregressi pari ad € 58.255 e un risultato corrente positivo pari ad € 3.

I debiti esigibili entro l'esercizio successivo ammontano ad € 57.521,00 di cui 50.000 nei confronti della Regione e per la restante parte, soprattutto da costi di esercizio di competenza, non ancora fatturati al 31 Dicembre.

Il fondo per il trattamento di fine rapporto è pari ad 6.160,00.

I proventi dell'attività istituzionale, pari a Euro 69.485,00, di cui Euro 69.482,00 quali contributi in c/to esercizio legati alla programmazione e diretti alla copertura dei costi sostenuti nel corso del 2022 e arrotondamenti attivi per Euro 3,00.

Gli oneri dell'attività istituzionale sono dati:

- per euro 478,00 da servizi telefonici e telematici;
- per euro 1.326,00 da gestione del personale;
- costi di funzionamento: per prestazioni di lavoro autonomo pari ad Euro 30.383,00 di cui Euro 21.666,00 per la gestione amministrativa ed euro 8.717,00 per consulenze tecniche;
- costo del personale operativo, con relativi oneri sociali e previdenziali e TFR accantonato per euro 32.686,00;
- ammortamenti e svalutazioni: ammontano ad euro 154,00 e sono dati dalla quota imputata all'esercizio del costo di macchine elettroniche;
- oneri diversi di gestione pari ad euro 3.954,00 dati oltre che dagli oneri e commissioni bancari per euro 457,00, da euro 3.390,00 per premio assicurativo fidejussorio stipulato a garanzia dell'anticipazione ricevuta per il finanziamento della sottomisura 19.4, euro 107,00 per costi amministrativi vari.
- L' IRAP a carico della Fondazione ammonta ad € 501.

Il risultato di gestione positivo di € 3 è determinato dal valore degli arrotondamenti attivi.

Il presidente chiede alla RAF di predisporre, ai sensi dell'art.7 dello Statuto, un rendiconto economico di previsione relativamente all'annualità 2023.

In relazione al secondo punto all'ordine del giorno (**Varie ed eventuali**), il Presidente informa i consiglieri del fatto che il contratto della Responsabile Amministrativa Finanziaria, Dott.ssa Antonella Pinna, scadrà in data

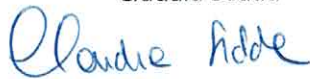
31/05/2023. Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, delibera per la proroga del contratto al 31/05/2024, salvo ulteriori proroghe, e dà mandato al Presidente per la stipula e firma del contratto.

Il presidente comunica, infine, che la Commissione di valutazione del bando di selezione del personale per la figura di animatore social network ha trasmesso ai sensi dell'art. 9 del bando, l'elenco degli ammessi al colloquio. IL CDA ne prende atto e chiede alla Direttrice di pubblicare l'elenco nel sito internet del GAL Marghine.

Non essendovi nient'altro su cui discutere e deliberare, il Presidente, alle ore 10.08, dichiara chiusa la seduta e, previa lettura, dichiara il presente verbale immediatamente esecutivo.

Il verbalizzante

Claudia Sedda



Il Presidente

Serenella Salis

