



PIANO DI SVILUPPO RURALE SARDEGNA 2014/2020

Articolo 35 Regolamento UE n. 1303/2013

Sottomisura 19.4

Bando per la

## Selezione del personale del GAL Marghine

Macomer, XX dicembre 2022

Il Presidente  
Sergio Sulas



Fondo Europeo Agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
*l'Europa investe nelle zone rurali*



1

REGIONE AUTONOMA  
DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA  
DELLA SARDEGNA



## Sommario

Articolo 1 – Finalità .....	5
Articolo 2 – Posizioni da attribuire, compiti e mansioni .....	5
Articolo 3 – Requisiti per l’ammissione.....	6
Articolo 4 – Modalità e termini di presentazione delle domande e della documentazione richiesta .....	8
Articolo 5 – Commissione Giudicatrice .....	9
Articolo 6 - Modalità di selezione .....	9
Articolo 7 - Ammissibilità .....	10
Articolo 8 - Valutazione dei titoli .....	10
Articolo 9 - Colloquio .....	13
Articolo 10 – Pubblicazione e validità della graduatoria.....	14
Articolo 11– Conferimento dell’incarico e compenso .....	15
Articolo 12 – Casi d’inadempienze e risoluzione del contratto.....	15
Articolo 13 – Sede principale di svolgimento dell’attività.....	16
Articolo 14 – Trattamento dei dati personali .....	16
Articolo 15– Eventuali ricorsi.....	16
Articolo 16 – Disposizioni finali.....	16

**Visto:**

- il Reg. UE n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo Per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi E la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che Abroga il regolamento (CE) n 1083/2006 del Consiglio;
- il Reg. UE n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n 1698/2005 del Consiglio;
- Regolamento (UE) n. 1306/2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune;
- Regolamento (UE) n. 1310/2013 che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- Regolamento (UE) n. 640/2014 recante integrazioni al regolamento (UE) n. 1306/2013;
- Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 della Commissione, dell'11 marzo 2014, che integra talune disposizioni del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie;
- Regolamento (UE) n. 808/2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n.1305/2013;
- Regolamento (UE) n. 809/2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n.1306/2013;
- Regolamento (UE) n. 834/2014 norme per l'applicazione del Quadro comune di monitoraggio e valutazione della politica agricola comune;
- Regolamento (UE) n. 2020/2220 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che stabilisce alcune disposizioni transitorie relative al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e del Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) negli anni 2021 e 2022 e che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1307/2013 per quanto riguarda le risorse e l'applicazione negli anni 2021 e 2022 e il regolamento (UE) n. 1308/2013 per quanto riguarda le risorse e la distribuzione di tale sostegno in relazione agli anni 2021 e 2022;
- Decisione CE di esecuzione C(2014)8021 del 29 ottobre 2014 con la quale viene adottato l'Accordo di Partenariato 2014-2020 dell'Italia;
- la Decisione della Commissione Europea C (2015) 5893 del 19.08.2015, che approva il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Sardegna ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale in base al Regolamento (UE) n. 1305/2013 del 17 dicembre 2013;
- Decisione C(2016) n. 8506 dell'8.12.2016 che ha modificato il Programma di sviluppo rurale della Regione Sardegna (Italia);

- Orientamenti dell'Unione europea per gli aiuti di Stato nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali 2014—2020 (2014/C 204/01);
- Orientamenti della Commissione Europea sullo sviluppo locale di tipo partecipativo CLLD per gli attori locali (Versione 2 – Maggio Agosto 2014 – traduzione in italiano) <http://www.reterurale.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/14310>;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 51/7 del 20 ottobre 2015, concernente il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020, “Presenza d’atto della Decisione di approvazione da parte della Commissione Europea e composizione del Comitato di Sorveglianza”;
- il Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Autonoma della Sardegna 2014 - 2020 ed in particolare la Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER (CLLD – Community Led Local Development/SLTP - sviluppo locale di tipo partecipativo)” [articolo 35 del Regolamento (UE) n. 1303/2013];
- il bando per la selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo (PSR Sardegna 2014/2020) approvato con determinazione n. 21817/1349 del 23 dicembre 2015 del Direttore del Servizio sviluppo dei territori e delle comunità rurali dell’Assessorato dell’Agricoltura e R.A.P. della R.A.S. e pubblicato sul sito della Regione in data 31 dicembre 2015 e ss.mm.ii ed in particolare i contenuti dell’art. 8.2 “Requisiti minimi delle strutture dei GAL”;
- la Deliberazione del 6 settembre 2016 con la quale l’Assemblea di Indirizzo Ordinaria approva la proposta di PdA e la partecipazione del GAL Marghine al bando per la selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo (PSR Sardegna 2014/2020) sopra individuato, che contiene, tra l’altro l’organigramma del personale e la ripartizione delle risorse finanziarie;
- Il Complemento al PdA del GAL Marghine approvato con delibera dell’Assemblea del 02.12.2021 (verbale Assemblea n. 3 del 02.12.2021);
- Il Regolamento Interno del GAL Marghine approvato con delibera dell’Assemblea del 13.10.2020 (verbale Assemblea n. 2 del 13.10.2020);
- il Manuale delle procedure attuative e parametri per la determinazione dei costi di riferimento della sottomisura 19.4 allegato alla Determinazione n.10640/263 del 24 maggio 2017 del Direttore del Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità rurali;
- La DDS n° 84250111204 del 29/05/2018 a valere sulla sottomisura 19.4, approvata con Determinazione n. 6686 del 28/11/2018 del Direttore del Servizio Territoriale del Nuorese di ARGEA;
- La DDS n° 14250084119 del 28/06/2021 a valere sulla sottomisura 19.4, approvata con Determinazione n. 220 del 01/02/2022 del Direttore del Servizio Territoriale del Nuorese di ARGEA;
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL Marghine del 12 ottobre 2022 con cui si approva la bozza del presente Avviso (Verbale CdA n. 3 del 12 ottobre 2022);
- La Deliberazione dell’Assemblea dei Soci del GAL Marghine del 20 dicembre 2022 con cui si approva in via definitiva il presente Avviso

**Tutto quanto sopra visto e considerato emana il seguente bando per la selezione del personale del GAL**



Fondo Europeo Agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
*l'Europa investe nelle zone rurali*



REGIONE AUTONOMA  
DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA  
DELLA SARDEGNA



## Articolo 1 – Finalità

Il Gruppo di Azione Locale Marghine (di seguito “GAL”) Fondazione di Partecipazione emana il presente Bando Pubblico, mediante una selezione per titoli e colloquio per il reclutamento del personale necessario alla gestione del GAL e all’attuazione del proprio PdA (Direttore e Animatore social network).

Il GAL Marghine garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e trattamento sul lavoro.

## Articolo 2 – Posizioni da attribuire, compiti e mansioni

Le figure professionali oggetto della selezione sono:

**A) Direttore:** Tempo pieno 40 ore settimanali

**B) Animatore social network:** Tempo parziale 7 ore settimanali

Di seguito si riportano i compiti e le mansioni che il candidato dovrà svolgere, in ordine a ciascun profilo individuato.

### A. Direttore - Compiti e mansioni:

- direzione e coordinamento della struttura operativa del GAL;
- coordinamento attuazione PdA;
- individuazione, analisi e risoluzione delle criticità relative all’espletamento delle attività attraverso il confronto/verifica tra le attività svolte e i risultati attesi;
- redazione del complemento al PdA;
- redazione e approvazione dei Bandi per l’attuazione del PdA;
- istruttorie, graduatorie e concessioni delle misure a bando, con l’adozione dell’atto finale;
- assistenza all’Assemblea del GAL;
- assistenza al CdA;
- animazione dei Gruppi di lavoro per l’attuazione delle azioni chiave;
- informazione ai potenziali beneficiari delle misure a bando;
- promozione della partecipazione attiva alle reti e ai progetti previsti dal PdA;
- promozione e divulgazione sul territorio;
- monitoraggio attuazione azioni chiave e delle altre iniziative del GAL;

- predisposizione progetti di dettaglio per l'attuazione delle azioni di sistema a regia GAL e delle altre iniziative del GAL;
- proposte di rimodulazione PdA;
- relazioni con i soci e istruttoria delle domande di adesione dei nuovi soci;
- rapporti con l'organismo pagatore e con l'Autorità di Gestione;
- assistenza alle rendicontazioni;
- attività amministrative collegate (determinazioni, protocollo, corrispondenza, ecc.);
- predisposizione atti formali;
- funzioni di R.U.P. (Responsabile del Procedimento) per l'attuazione delle azioni chiave e delle altre iniziative del GAL;
- responsabile della sicurezza (RSPP);
- garantire la trasparenza e l'accesso agli atti del GAL;
- ogni altra funzione attinente al ruolo di direttore del GAL.

#### **B. Animatore social network - Compiti e mansioni:**

- implementazione e aggiornamento del sito web del GAL (compresa la pubblicazione di determinazioni, delibere, avvisi, progetti, ecc.);
- gestione social media del GAL (pagina facebook, you tube, instagram, ecc.).

### **Articolo 3 – Requisiti per l'ammissione**

I candidati dovranno dimostrare di possedere documentata esperienza e specifica competenza professionale in modo da assicurare adeguate garanzie per lo svolgimento degli incarichi.

Per l'ammissione alla selezione pubblica delle due figure è richiesto, alla data di scadenza del bando, il possesso dei seguenti requisiti comuni a tutti i profili:

- cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 65;
- non esclusione dall'elettorato attivo;
- non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti in corso;
- idoneità fisica all'impiego;

- non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- possesso di patente di guida e auto propria con disponibilità all'uso per ragioni d'ufficio.

## Requisiti professionali specifici

### A. *Direttore - Conoscenze e competenze professionali:*

La figura professionale dovrà avere conoscenze e competenze di carattere generale e attinenti il profilo professionale previsto, quali:

- conoscenza approfondita del Programma LEADER, della sua evoluzione e delle criticità connesse alla sua attuazione nello sviluppo locale, dei Regolamenti Europei inerenti, dei relativi strumenti attuativi in Regione Sardegna e della Programmazione Europea 2014-2020;
- conoscenza dei Regolamenti Europei, in particolare quelli relativi allo sviluppo delle aree rurali, e delle norme applicative a livello nazionale e regionale;
- conoscenze e competenze tecnico procedurali sui Fondi SIE;
- competenze nell'ambito della programmazione, gestione e attuazione di interventi comunitari destinati allo sviluppo delle aree rurali;
- competenze informatiche su programmi operativi con particolare riguardo a pacchetto Office, internet, posta elettronica, ecc.;
- competenze e abilità relazionali verso soggetti/enti privati e pubblici e in comunicazione istituzionale, capacità di leadership e di lavoro in team, capacità di coordinamento e concertazione, attitudine al problem solving, capacità di programmazione, pianificazione e ascolto del territorio;
- competenze nella progettazione di interventi per lo sviluppo rurale;
- conoscenza della realtà socio-economica territoriale e istituzionale del territorio del GAL Marghine.

### Requisiti obbligatori:

- Laurea specialistica, Magistrale o conseguita secondo il vecchio ordinamento. Sono escluse le lauree triennali;
- Esperienza lavorativa almeno biennale, anche non continuativa, presso Gruppi di azione locale o altri enti e società pubbliche o private nello svolgimento di funzioni relative alla programmazione, gestione, coordinamento e attuazione di programmi e progetti, anche complessi e plurisettoriali, inerenti lo sviluppo locale di tipo partecipativo; oppure esperienza professionale almeno biennale nella progettazione e/o attuazione di interventi a valenza territoriale con metodologie partecipative in cui siano coinvolti Gruppi di azione locale o altri partenariati pubblico privati (azioni di sistema, progetti di cooperazione, organizzazione di eventi quali forum, meeting, percorsi formativi, piani di animazione e comunicazione, ecc.).

### B. *Animatore social network - Conoscenze e competenze professionali:*

La figura professionale dovrà avere conoscenze e competenze di carattere generale e attinenti il profilo

professionale previsto, quali:

- competenze informatiche su programmi operativi con particolare riguardo a pacchetto Office, internet, posta elettronica, progettazione e aggiornamento di un sito web dinamico e conoscenza e capacità di gestione dei principali social network, ecc.;
- conoscenza della realtà socio-economica territoriale ed istituzionale del territorio del Marghine;
- conoscenza di base del Programma LEADER e dei relativi strumenti attuativi in Regione Sardegna e della Programmazione Europea 2014-2020;
- capacità di lavorare in team e propensione alle relazioni interpersonali.

#### Requisiti obbligatori:

- Diploma di scuola media superiore.
- Comprovata esperienza, almeno 6 mesi, anche non continuativi, presso enti e società pubbliche o private nello svolgimento di funzioni relative alla progettazione, implementazione, aggiornamento e gestione di un sito web dinamico e/o l'animazione degli attori locali attraverso i social media.

#### Per entrambe le figure professionali:

- per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli su indicati, in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933 n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al bando. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

### Articolo 4 – Modalità e termini di presentazione delle domande e della documentazione richiesta

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati devono presentare:

- domanda sottoscritta, utilizzando il modello allegato A al presente bando;
- autocertificazione, resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. N. 445 del 28/12/2000, di possesso dei requisiti comuni e dei requisiti obbligatori di ammissione, richiesti dall'art. 3 del presente bando e dei requisiti utili alla definizione del punteggio di cui all'art. 8, utilizzando il modello allegato B al presente bando;
- dettagliato curriculum vitae in formato europeo sottoscritto e contenente l'autorizzazione all'utilizzo dei dati personali;
- schema riassuntivo dei titoli suscettibili di valutazione ai sensi dell'art. 8 utilizzando il modello allegato C al presente bando;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il GAL Marghine potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante, anche antecedentemente allo svolgimento delle prove





riservandosi l'esclusione del candidato in caso di dichiarazione non veritiera.

La domanda e allegati, firmati digitalmente, devono essere inviati, in formato pdf, unicamente mediante PEC al seguente indirizzo: [galmarghinepec@pec.it](mailto:galmarghinepec@pec.it) entro e non oltre **le ore XX del XX/XX/2023 (35 giorni di apertura)**. Farà fede la data di invio PEC.

L'oggetto della mail dovrà riportare la dicitura **"Selezione del personale del GAL Marghine" - Profilo** (in alternativa esclusiva) **A / B**. I candidati dovranno scegliere preventivamente il profilo cui inviare la domanda; non sono ammesse candidature plurime per i diversi profili, a pena di esclusione.

Le domande inviate oltre il suddetto termine non saranno prese in considerazione e saranno escluse dall'istruttoria.

Il GAL Marghine non assume nessuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapiti non imputabili a colpa del GAL o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.

Il bando sarà pubblicato sul sito del GAL Marghine all'indirizzo: [www.galmarghine.it](http://www.galmarghine.it) e all'albo pretorio dei 10 comuni e dell'Unione di Comuni Marghine facenti parte del partenariato del GAL e in Sardegna PSR <https://sardegnapsr.it/>.

## Articolo 5 – Commissione Giudicatrice

La procedura di valutazione dei candidati sarà svolta in due fasi successive. Una prima fase sarà dedicata alla verifica delle candidature e alla loro valutazione tecnica sulla base dei criteri di cui al successivo articolo 8.

Da tale valutazione scaturirà una graduatoria che condurrà all'ammissione per il colloquio finale per i primi otto candidati idonei per ogni profilo.

Le commissioni giudicatrici saranno composte da tre componenti, scelti tra dirigenti, funzionari di istituzioni pubbliche e tecnici esperti delle materie oggetto della selezione. Nel caso in cui si dovesse rilevare la necessità, la Commissione potrà essere affiancata da un esperto informatico per la valutazione dei candidati nelle relative materie. Le funzioni di segretario verbalizzante saranno affidate al componente più giovane.

La Commissione sarà nominata dal CdA del GAL Marghine, avendo cura di evitare qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati, ai sensi degli art. 51 e 52 del Codice di procedura civile e dall'Art. 35 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165. Il componente della Commissione dovrà dare immediata notizia di eventuali conflitti di interesse e incompatibilità. I nominativi dei componenti della Commissione di valutazione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito del GAL Marghine all'indirizzo [www.galmarghine.it](http://www.galmarghine.it). Le Commissioni di Valutazione si riuniranno o da remoto o presso la sede operativa del GAL.

## Articolo 6 - Modalità di selezione



Fondo Europeo Agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
*l'Europa investe nelle zone rurali*



REGIONE AUTONOMA  
DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA  
DELLA SARDEGNA



La selezione dei candidati avverrà per titoli e tramite colloquio.

La Commissione valuterà l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e accerterà il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare.

Il punteggio massimo sarà pari a 100 di cui massimo punti 40 da attribuire con i titoli e massimo punti 60 da attribuire con il colloquio.

La commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

1. Esame dell'ammissibilità delle domande;
2. Valutazione dei titoli;
3. Colloquio.

## Articolo 7 - Ammissibilità

La commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 4;
- dei requisiti comuni e obbligatori richiesti all'art. 3. Non saranno ammesse alla valutazione le domande:
  - pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;
  - prive di sottoscrizione;
  - presentate da soggetti che non rispondono ai requisiti di ammissione richiesti.

## Articolo 8 - Valutazione dei titoli

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli posseduti entro il termine di scadenza stabilito alla presentazione delle domande. Ai titoli redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme a una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione al testo straniero.

Saranno valutati i seguenti titoli:

- il voto di laurea se pari o superiore a 105/110;
- la conoscenza di una o più lingue straniere a livello non inferiore a B2;



Fondo Europeo Agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
*l'Europa investe nelle zone rurali*



REGIONE AUTONOMA  
DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA  
DELLA SARDEGNA



- le conoscenze informatiche certificate UE livello ECDL Standard.
- l'esperienza professionale maturata nell'ambito dei programmi LEADER, oppure nella realizzazione di progetti di sviluppo locale di tipo partecipativo.

Dalla valutazione dei titoli scaturirà una graduatoria che condurrà all'ammissione per il colloquio finale per i primi otto candidati per ogni profilo.

### A. Direttore Tecnico:

Valutazione dei titoli

Titoli	Punteggio	Punteggio fino a max	Totale punti
Voto di laurea pari o superiore a 105/110	Punti 3	3,0	
Pubblicazioni sul tema dello sviluppo locale partecipato	Punti 2 per ogni pubblicazione	4,0	
Corsi di formazione post laurea, di durata non inferiore alle 30 ore, sul tema dello sviluppo locale partecipato	Punti 1 per ogni corso frequentato	6,0	
Master post laurea sul tema dello sviluppo locale di durata non inferiore a mesi 6	Punti 3 ogni Master		
Conoscenza di una o più lingue straniere a livello non inferiore a B2	Punti 1 per ogni lingua straniera	2,0	
Conoscenze informatiche certificate UE livello ECDL Standard	Punti 1	1,0	
Esperienza professionale maturata nell'ambito dei programmi LEADER in qualità di direttore di GAL	Per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi punti 2	6,0	
Esperienza professionale maturata nell'ambito dei programmi LEADER diversa da direttore di GAL (RAF, Animatore, Segretario, ecc.)	Per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi punti 0,5		
Esperienza professionale maturata nei GAL in qualità di "Consulente senior" nella progettazione/attuazione di progetti di cooperazione e/o azioni di sistema.	Per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi punti 2	6,0	
Esperienza professionale maturata nei GAL in qualità di "Consulente junior" nella progettazione/attuazione di progetti di cooperazione e/o azioni di sistema.	Per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi punti 0,5		

Esperienza professionale maturata in qualità di dipendente e/o consulente nell'utilizzo delle tecniche di facilitazione (metaplan, ost, gopp, pra, easw, focus group, ecc.) di partenariati pubblico privati diversi dai GAL, per la progettazione partecipata.	Per ogni evento facilitato punti 1	6,0	
Esperienza professionale maturata in qualità di dipendente e/o consulente nell'utilizzo delle tecniche di facilitazione di gruppo (metaplan, gopp, easw, focus group, ecc.)	Per ogni evento facilitato punti 0,5		
Esperienza professionale maturata nella realizzazione di progetti di sviluppo locale di tipo partecipativo in qualità di coordinatore/responsabile di progetto	Per ogni progetto punti 2	6,0	
Esperienza professionale maturata nella realizzazione di progetti di sviluppo locale di tipo partecipativo con ruolo diverso da coordinatore/responsabile di progetto	Per ogni progetto punti 1		
<b>Totale massimo valutazione Titoli</b>		<b>40</b>	

## B. Animatore social network:

Valutazione dei titoli

Titoli	Punteggio	Punteggio fino a max	Totale punti
Possesso di Laurea (Magistrale o triennale)	Punti 2	2	
Conoscenza di una o più lingue straniere a livello non inferiore a B2	Per ogni lingua straniera Punti 2	4	
Conoscenze informatiche certificate UE livello ECDL Standard con almeno uno dei seguenti moduli: "web editing", "image editing"	Punti 4	4	
Esperienza professionale maturate nell'ambito dei programmi LEADER per aver progettato, implementato e aggiornato il sito dinamico di un GAL	Per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi punti 3	15	
Esperienza professionale maturate nell'ambito dei programmi LEADER per aver curato la comunicazione del GAL attraverso i principali social network	Per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi punti 1		
Esperienza professionale maturata nella realizzazione di progetti di sviluppo locale di tipo partecipativo per aver implementato e aggiornato il sito dinamico dedicato (diverso dal GAL)	Per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi punti 3	15	
Esperienza professionale maturata nella realizzazione di progetti di sviluppo locale di tipo partecipativo per aver curato la comunicazione attraverso i principali social network (diverso dal GAL)	Per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi punti 1		
<b>Totale massimo valutazione Titoli</b>		<b>40</b>	

## Articolo 9 - Colloquio

Saranno ammessi al colloquio, per ogni profilo professionale, i primi otto candidati idonei in graduatoria in seguito alla valutazione dei titoli. Qualora a sostenere il colloquio si presenti un numero di candidati inferiore rispetto ai primi otto ammessi, la Commissione potrà, a suo insindacabile giudizio, ammettere a sostenere la prova i candidati immediatamente successivi in graduatoria.

La commissione redigerà l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, pubblicando sul sito web del GAL Marghine, all'indirizzo [www.galmarghine.it](http://www.galmarghine.it), almeno 10 giorni prima dello stesso, l'esito della valutazione dei titoli, l'elenco

dei candidati ammessi, data e luogo di svolgimento del colloquio. Tale modalità di pubblicazione assolve all'obbligo di notifica. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia da parte del candidato.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità, passaporto o patente automobilistica.

Nel caso in cui le domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal seguente bando, o nessun candidato superi il colloquio, il GAL Marghine potrà procedere alla riapertura dei termini.

Il colloquio sarà rivolto a valutare le competenze e le conoscenze previste dai requisiti specifici dettagliati all'articolo 3 del bando. La commissione valuterà la capacità del candidato attraverso approfondimenti sul curriculum vitae, sul corso di studi e esperienze professionali, conoscenza del territorio di riferimento del GAL Marghine, conoscenza del PdA, Complemento di PdA e Bandi disponibili sul sito web del GAL Marghine, all'indirizzo [www.galmarghine.it](http://www.galmarghine.it).

Inoltre per ogni profilo professionale sarà approfondita la conoscenza delle seguenti materie e capacità:

**A. Direttore Tecnico:**

- PSR Regione Sardegna 2014-2020, approccio Leader CLLD, conoscenza dei Programmi Operativi FESR, FSE, FAS e SIE e altri atti della programmazione regionale in particolare quelli relativi allo sviluppo delle aree rurali, e delle norme applicative a livello nazionale e regionale;
- Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014/2020;
- procedure di attuazione del PSR Sardegna 2014/2020 e procedure tecnico amministrative per i GAL;
- gestione e organizzazione di risorse umane, gestione e organizzazione di progetti partecipativi, cooperazione;
- competenze informatiche;
- capacità di leadership e di lavoro in team, capacità di coordinamento e concertazione.

**B. Animatore social network:**

- competenze informatiche;
- conoscenza approfondita sulla progettazione e implementazione dei siti web e della comunicazione e gestione dei social network;
- tecniche di comunicazione;
- PSR Regione Sardegna 2014-2020, in particolare approccio LEADER CLLD, politiche comunitarie e normativa di riferimento.

## Articolo 10 – Pubblicazione e validità della graduatoria

Al termine della procedura di selezione sarà redatta una graduatoria per ciascun profilo professionale che sarà sottoposta all'approvazione dell'organo esecutivo del GAL Marghine che provvederà a pubblicare la graduatoria con l'indicazione degli idonei e non idonei sul sito internet istituzionale, all'indirizzo [www.galmarghine.it](http://www.galmarghine.it).

Il GAL provvederà a comunicare con PEC le risultanze dell'istruttoria solo alle persone selezionate per ciascun profilo.

La graduatoria avrà validità per tutta la durata del PdA del GAL Marghine a decorrere dalla data di pubblicazione.

## Articolo 11– Conferimento dell'incarico e compenso

Il conferimento dell'incarico avviene mediante la stipula di un contratto di diritto privato da sottoscrivere, prima dell'inizio dello svolgimento dell'attività, da parte del GAL Marghine e dal soggetto assegnatario del contratto, previo espletamento dei necessari adempimenti previsti per legge o da regolamento.

Tale rapporto di lavoro non può avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del GAL.

### A. Direttore Tecnico - Durata, natura del contratto e compenso

1. Durata del contratto: dalla data di inizio del rapporto (presumibilmente gennaio 2023) sino al 31.12.2023, con facoltà di rinnovo annuale fino alla scadenza della attuazione del PdA.
2. La natura del contratto sarà definita a seguito di valutazioni tecniche dell'organo di gestione del GAL e potrà essere contratto libero professionale o contratto subordinato.
3. Compenso lordo onnicomprensivo di eventuale I.V.A. e Cassa Nazionale Previdenza ovvero di oneri fiscali, di €40.000,00 annuali. Il compenso è comprensivo delle spese generali afferenti allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico e quelle relative a eventuali spostamenti all'interno del territorio GAL. Sono escluse dal compenso le spese di missione autorizzate, qualificate come rimborsi di spese effettivamente sostenute come da manuale delle procedure attuative e parametri per la definizione dei costi di riferimento di cui alla sottomisura 19.4.

### B. Animatore social network -Durata, natura del contratto e compenso

1. Durata del contratto: dalla data di inizio del rapporto (presumibilmente gennaio 2023) sino al 31.12.2023, con facoltà di rinnovo annuale fino alla scadenza della attuazione del PdA.
2. La natura del contratto sarà definita a seguito di valutazioni tecniche dell'organo di gestione del GAL e potrà essere contratto libero professionale o contratto di collaborazione coordinata e continuativa.
3. Compenso lordo onnicomprensivo di eventuale I.V.A. e Cassa Nazionale Previdenza ovvero di oneri fiscali, di €5.000,00 annuali.

## Articolo 12 – Casi d'inadempienze e risoluzione del contratto

Il contratto, prevede, da parte dei candidati risultati vincitori, l'impegno a non assumere, direttamente o indirettamente, incarichi in progetti e/o studi finanziati con il PdA che possano in qualsiasi modo creare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere.

Sarà inoltre prevista la facoltà del GAL Marghine di:

- risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge per sospensione ingiustificata della prestazione, per gravi inadempimenti contrattuali, nelle situazioni di accertata

incompatibilità e nell'ipotesi in cui i requisiti dichiarati dai candidati dovessero risultare mendaci;

- adire le vie legali e comminare eventuali sanzioni disciplinari nei casi previsti dalla legge e dal regolamento interno.

### **Articolo 13 – Sede principale di svolgimento dell'attività**

Il territorio nel quale dovranno essere svolte le attività è quello del GAL Marghine e nel dettaglio i comuni di: Birori, Bolotana, Borore, Bortigali, Dualchi, Lei, Macomer, Noragugume, Silanus, Sindia.

Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato a Macomer presso la sede operativa del GAL Marghine.

Per esigenze legate a fasi e procedure relative alla realizzazione del PdA, alla realizzazione di misure a regia GAL, ai rapporti con la Regione Sardegna e con l'ente pagatore, nonché per le attività di cooperazione territoriale, interterritoriali e transnazionali, potranno essere richiesti spostamenti al di fuori della sede e dell'area GAL.

### **Articolo 14 – Trattamento dei dati personali**

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di bando sono utilizzati dal GAL Marghine esclusivamente ai fini del procedimento e della scelta dei vincitori, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

### **Articolo 15– Eventuali ricorsi**

Eventuali ricorsi potranno essere presentati al giudice amministrativo del TAR Sardegna.

### **Articolo 16 – Disposizioni finali**

Il GAL Marghine si riserva, di modificare / revocare in qualsiasi momento il presente bando, per cause adeguatamente motivate e dandone pubblica comunicazione.

I costi derivanti dal presente bando ricadono sulle risorse assegnate al GAL Marghine a valere sulla misura 19.4 del PSR Sardegna 2014/2020 e sui Fondi Regionali L.R. 22 novembre 2021 n. 17, art. 13, comma 2.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti tramite e-mail all'indirizzo [info@galmarghine.it](mailto:info@galmarghine.it). Il responsabile del procedimento è il Presidente del GAL Marghine.