

# GAL Marghine

## Fondazione di Partecipazione

### VERBALE del CdA n° 11/2010 del 30/10/2010

Addì 30 ottobre 2010 alle ore 10.30 presso la sala Giunta del Comune di Bolotana, socio GAL, in Bolotana si è riunito il Consiglio di Amministrazione per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

- 1 – Ripresa e calendarizzazione incontri Tavoli Tematici ;
- 2 – Nomina Componenti Commissione di valutazione candidati " Bando di Selezione del Personale del GAL";
- 3 - Comunicazioni del Presidente.

Sono presenti:		presente	assente
Annalisa Motzo	(Presidentessa)	■	□
Chiara Piras	Consigliere	□	■
Stefania Pisanu	Consigliere	■	□
Francesco Sanna	Consigliere	□	■
Francesca Marras	Consigliere	■	□
Francesco Manconi	Consigliere	■	□
Marco Mura	Consigliere	□	■

La Presidentessa constatata la validità della seduta chiama a svolgere le funzioni di Segretario Stefania Pisanu che accetta, e si passa alla trattazione dell'OdG.

#### 1 – Ripresa e calendarizzazione incontri Tavoli Tematici

La Presidentessa propone di trattare l'argomento alla fine della seduta per dare modo al Dott. Gianni Ibbà dell'Agenzia LAORE Sardegna di partecipare ai lavori del CdA.

#### 2 – Nomina Componenti Commissione di valutazione candidati " Bando di Selezione del Personale del GAL".

##### *Premesso*

- Che con verbale del CdA n. 7/2010 del 5 giugno 2010 si approva il Bando per la selezione del personale del GAL Marghine;
- Che con verbale del CdA n. 9/2010 del 6 agosto 2010 si riapprova il Bando per la selezione del personale del GAL Marghine integrato e corretto con le modifiche richieste dal Servizio Sviluppo Locale con nota n. 14610 del 21 luglio 2010;
- Che sul BURAS n. 29 del 30 settembre 2010 è stato pubblicato l'avviso per la selezione del personale del GAL Marghine.

### *Considerato*

Che l'articolo 6 - Modalità istruttoria e composizione della Commissione - del citato Bando prevede che la commissione sia composta da numero tre membri, tra cui uno con funzioni di Presidente, più il responsabile del procedimento con funzioni di segretario verbalizzante senza diritto di voto.

I membri della Commissione saranno individuanti nel personale impiegato nella Pubblica amministrazione e/o in professionisti con competenze specialistiche negli ambiti oggetto di selezione. Nel procedere alla nomina della Commissione si avrà cura di evitare qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati. A tal proposito si farà riferimento per analogia alle prescrizioni dettate dagli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile e all'art. 35 del d.lgs 30 marzo 2001 n. 165. Il componente della Commissione deve dare immediata notizia di eventuali conflitti di interesse ed incompatibilità.

### *Sentite*

- la relazione della presidentessa che riassume le competenze principali richieste alla commissione per la selezione del personale del GAL come di seguito specificate:
  - Procedure tecnico amministrative, contabili e finanziarie;
  - Sviluppo rurale e sviluppo locale;
  - Organizzazione del lavoro, metodologie partecipative e comunicazione.
  
- le seguenti proposte dei Consiglieri:
  - Prof. Benedetto Meloni "Professore Ordinario di Sociologia dell'ambiente e del territorio presso l'Università degli studi di Cagliari. Esperto in Sviluppo Rurale e Sviluppo Locale";
  - Dott. Giovanni Pirisi "Segretario Generale della Camera di Commercio di Nuoro. Esperto in procedure tecnico amministrative, contabili e finanziarie";
  - Dott. Andrea Lorenti "Psicologo del lavoro e delle organizzazioni. Esperto in organizzazione del lavoro, metodologie partecipative e comunicazione".

verificate le competenze attraverso l'esame dei curricula

### *Unanime delibera*

Di nominare la Commissione per la selezione del personale del GAL Marghine come appresso specificato:

- Dott. Giovanni Pirisi                      Presidente
- Prof. Benedetto Meloni                  Commissario
- Dott. Andrea Lorenti                      Commissario

Responsabile del Procedimento Dott. Andrea Angioni "Segretario Generale Unione di Comuni Marghine".

### 3 – Comunicazioni del Presidente

La Presidentessa Comunica al CdA quanto segue:

- ✓ Dimissioni dalla carica di Consigliere di Marco Mura. La Presidentessa comunica che sono pervenute, via fax, le dimissioni dalla carica del consigliere Marco Mura e che è necessario proporre alla Assemblea di Indirizzo Ordinaria la surroga.  
  
Il CdA ritiene opportuno il coinvolgimento dei soci pubblici del GAL per l'individuazione di uno o più candidati da sottoporre all'attenzione dell'Assemblea.
- ✓ Collegio dei revisori. La Presidentessa informa che sulla base del mandato della Assemblea ha verificato la disponibilità dei Signori Andrea Mura, Gino Mulas e Pina Sulis a ricoprire la carica di revisore del GAL. Verrà formalizzata proposta in merito alla prossima Assemblea di Indirizzo Ordinaria.

Il CdA ne prende atto

- ✓ Seminario informativo a favore dei soci. La Presidentessa rammenta la necessità della organizzazione, verificando la disponibilità dei relatori per le date del 11 o 18 dicembre.

Il CdA ne prende atto e decide di predisporre un apposito programma.

- ✓ Fabbisogni formativi dei beneficiari del PSL. L'attività, curata dall'Agenzia LAORE, dopo la fase appena conclusa delle interviste, necessita della elaborazione dei dati. Si chiede ai tecnici della Agenzia LAORE di presentare i risultati dell'analisi in occasione della prossima assemblea.

Il CdA condivide.

- ✓ Scheda socio. La presidentessa rammenta che fra le attività demandate al dottor Claudio Mura è prevista la predisposizione della scheda socio. La stessa dovrà essere presentata ai soci in occasione della prossima Assemblea dopo di che si procederà alla implementazione della apposita sezione del sito.

Il CdA , al fine di verificare l'efficacia e l'utilità dello strumento e per meglio definirne la grafica suggerisce l'avvio della iniziativa attraverso la compilazione di alcuni format di "scheda esempio".

- ✓ Rendiconto per l'anno 2009 e previsione del 2010. Saranno approvati non appena il collegio dei revisori esprimerà il proprio parere. Si ritiene necessario presentare in tutti i casi una bozza alla assemblea.

Il CdA condivide.

## 1 – Ripresa e calendarizzazione incontri Tavoli Tematici.

Premesso

Che l'Agenzia Laore, attraverso i propri tecnici all'uopo formati, ha accompagnato il processo di costituzione del GAL Marghine, adottando metodologie innovative che coinvolgessero gli attori territoriali nella individuazione, definizione ed attuazione delle strategie di sviluppo locale;

Che gli stessi tecnici con le metodologie citate hanno assicurato l'accompagnamento progettuale finalizzato alla redazione del Piano di Sviluppo Locale "s'Abbrschida de su Marghine – L'Alba del Marghine", che contiene analisi di contesto, obiettivi, attività e risultati della strategia condivisa;

Che in coerenza allo statuto del GAL e con le stesse metodologie prima descritte, sono stati attivati 4 tavoli tematici a sostegno della attuazione del Piano di Sviluppo Locale, la cui organizzazione e facilitazione è demandata agli stessi tecnici dell'Agenzia Laore;

Che in ottemperanza al verbale CdA n. 10 del 25 settembre 2010 è stato invitato il dott. Gianni Ibba dell'Agenzia Laore a partecipare alla odierna riunione per esaminare le problematiche attinenti la ripresa dei lavori dei tavoli tematici e concordare le azioni di assistenza tecnica e accompagnamento progettuale a supporto delle attività del GAL.

Considerato

che il dottor Gianni Ibba per sopraggiunti impegni è impossibilitato a partecipare;

che occorre, in tutti i casi, definire le esigenze del GAL in termini di assistenza e accompagnamento da richiedere all'Agenzia Laore concordandone, nel dettaglio, la tipologia, le quantità e le modalità di erogazione del servizio.

Sentita

la relazione della Presidentessa e gli interventi dei Consiglieri che, tenendo conto della strategia progettuale approvata e della necessità di assicurare continuità nelle azioni di assistenza tecnica ed accompagnamento progettuale da parte dei tecnici dell'Agenzia Laore, individuano le seguenti priorità :

Gal Marghine – Corso Umberto, 186 Macomer (NU) – Cod. Fisc. 93036330913

- Ripresa dei lavori dei tavoli tematici;
- Accompagnamento progettuale per le azioni di sistema a regia GAL;
- Assistenza tecnica per la definizione dei progetti di cooperazione interterritoriale e transnazionale;
- Assistenza tecnica per la formulazione dei bandi;
- Assistenza e accompagnamento per la formazione del personale del GAL;
- Accompagnamento alla organizzazione di eventi;
- Partecipazione ad eventi in cui è coinvolto il GAL, anche fuori dal territorio regionale;
- Accompagnamento alla attuazione del Piano di Comunicazione del GAL;
- Collaborazione alla divulgazione dei bandi del GAL ed alla animazione territoriale.

Unanime delibera

Di approvare le priorità in termini di assistenza tecnica ed accompagnamento progettuale come sopra esposte;

di dare mandato alla presidentessa per inoltrare istanza in merito alla Agenzia Laore ed alla Autorità di gestione del PSR.

Alle ore 13.00 null'altro essendovi da deliberare il CdA si conclude.

La Segretaria  
Stefania Pisanu

La Presidentessa  
Annalisa Motzo